日本映画大学　証明書発行申込書

NO.

1．申請者等について　　申請日　　年　　月　　日

フリガナ			生　年　月　日	
氏　名			昭和 ・ 平成　　年　　月　　日生	
*英文の場合のみ アルファベット氏名	姓	名	学 籍 番 号	
			科目等履修生番号	
在 籍 期 間	平成　　年　　月　～　平成　　年　　月		卒業 ・ 退学 ・ 在学	
	平成　　年　　月　～　平成　　年　　月		第　　期卒	
連　絡　先 （ 現 住 所 ）	〒　　－ TEL（携帯）:			

＊　証明書は在学時の姓名で発行しますので名字の変更があった場合、旧姓を併記してください。
英文証明書の氏名は、姓・名の順で発行します。パスポート記載と同一の綴りで記入してください。
科目等履修生として、複数年度にわたって履修された方は、各番号を併記してください。

2．証明書について 【おつりのないように現金でお願いします。証書引渡時にお支払いください（学生証再発行は、前払）】

使用目的	就職　進学　受験　資格取得　奨学金　年金申請　その他						
提 出 先				厳封	要　・　不要		
摘　要	単価	数量	金 額	摘　要	単価	数量	金 額
在籍証明書	200			英文在籍証明書	400		
学業成績証明書	300			英文成績証明書	600		
卒業証明書	200			英文卒業証明書	400		
				合　計	￥		
その他（　　）							

新百合ヶ丘
・
白山

受付:

発行年月日	発行者	経理収納年月日	収納者

引渡者	引渡時本人受取サイン
／	

証 明 書 発 行 （控）

NO.

第　　期卒　　コース　　学籍番号　　氏名

日付:　　／

受付:

発行年月日	発行者	経理収納年月日	収納者

合 計 金 額